



**AGENCE POUR LA SECURITE DE LA NAVIGATION AERIENNE EN  
AFRIQUE ET A MADAGASCAR**

***DIRECTION DE L'EXPLOITATION TECHNIQUE***

***Département Maintenance***

**Semaine de la Météorologie**

**(Antananarivo du 08 au 12 décembre 2014)**



**La note d'information comporte quatre points dont:**

- **Point 0: Résumé de la note d'information**
- **Point 1: Introduction**
- **Point 2: Passage en revue de l'énoncé de la Politique de Maintenance du Directeur Général**
- **Point 3: Suites à donner**



## **Point 0: Résumé de la note d'information du Département Maintenance:**

Cette note d'information donne un aperçu de la nouvelle Politique de maintenance de l'Agence depuis la prise de fonction du Directeur Général. Elle décrit également les difficultés rencontrées dans la maintenance des systèmes et équipements météorologiques.

Enfin, elle met en exergue les actions, en cours de mise en œuvre au niveau du Département Maintenance, qui participent de l'amélioration du taux de disponibilité des systèmes et équipements météorologiques.



## **Point 1: Introduction**

**Le Service rendu aux usagers est tributaire du maintien en condition opérationnelle des équipements, systèmes et installations. De ce fait, la mise en place d'un système efficient de maintenance est essentielle pour atteindre les objectifs fixés dans le Plan d'Orientation Stratégique de l'Agence.**



## **Point 2: Passage en revue de l'énoncé de la politique de maintenance du Directeur Général**

(Réf: Enoncé de la Politique de Maintenance M1-PLM-A 06-12-2011)

### **2.1 Les axes prioritaires de la Politique de maintenance sont :**

- La mise à niveau et l'amélioration des processus de maintenance des systèmes, équipements et infrastructures**
- La mise en œuvre d'un système d'information et de gestion de la maintenance assistée par ordinateur associé à des dispositifs de monitoring des équipements et infrastructures**
- L'amélioration des activités de suivi et de veille opérationnelle, par l'analyse des données techniques et des événements de sécurité liés à la maintenance**
- La mise en place d'un référentiel des compétences et qualifications du personnel technique**
- Le renforcement des capacités de la maintenance dans les centres opérationnels**



- **L'utilisation en priorité du personnel local qualifié pour toutes les interventions de maintenance sur site**
- **La standardisation, la normalisation et l'homogénéisation dans la mesure du possible du parc des systèmes, équipements et infrastructures de l'Agence**
- **La participation du personnel de maintenance, de bout en bout, aux travaux d'installation des systèmes, équipements et infrastructures nouveaux de l'Agence**
- **Le recours systématique au personnel de maintenance de l'Agence pour l'installation en régie des systèmes, équipements et infrastructures, déjà existants dans le parc de l'Agence et dont la maîtrise d'œuvre est avérée**
- **La mise à disposition de moyens matériels et logistiques nécessaires à la maintenance.**



## 2.2 Récapitulatif des équipements et systèmes météorologiques article 2

Désignation	Quantité	Observations
Système automatique d'observations météorologiques d'aérodrome	21	
Station d'observations météorologiques synoptiques	18	
Système de réception des produits et images satellitaires	19	MESSIR SAT(5) et PUMA 2005
Système de réception SADIS	19	
Radar profileur vent	2	A l'arrêt
Système de radiosondages	27	MODEM SR10 (13) et VAISALA MW41(14)
Générateur d'hydrogène électrolytique	6	
Générateur d'hydrogène chimique	85	



### **2.3: Les difficultés rencontrées dans la maintenance des équipements et systèmes météorologiques et baisse de leur taux de disponibilité:**

**Le dysfonctionnement constaté dans la fourniture de services météorologiques est inhérent aux facteurs suivants:**

- **La vétusté de plusieurs systèmes d'observations météorologiques aéronautiques**
- **L'indisponibilité récurrente des systèmes d'observations météorologiques synoptiques**
- **La vétusté des systèmes PUMA-MSG 2005**
- **Le déficit de qualification du personnel technique**
- **L'indisponibilité du personnel technique à cause du fonctionnement en brigade et du jumelage des activités de maintenance**
- **Le manque de pièces de rechanges**
- **Les difficultés liées aux réparations des théodolites optiques**
- **La lourdeur administrative dans le paiement des fournisseurs qui impacte sur la disponibilité de certains systèmes.**





## 2.4: Eléments du Plan d'actions

**Pour concrétiser les améliorations prônées par la Politique de maintenance de l'Agence, un ensemble d'actions est en cours de mise en œuvre dont, entre autres:**

- **La signature des marchés de partenariats avec les fournisseurs (SAGIM, DEGREANE HORIZON, VAISALA,...etc.) pour rendre disponibles les pièces de rechange et les consommables, et réaliser la réparation des cartes et modules ainsi que le transfert de compétences au profit du personnel technique**
- **Le déploiement de la GMAO dans les centres à la suite du test réussi dans le site pilote (Dakar). Les demandes d'interventions (D.I) seront réalisées par les exploitants avec un suivi en temps réel des traitements en cours**
- **La mise en œuvre de l'Unité d'étalonnage de la région AFI**
- **La centralisation de l'assemblage des ensembles de fermeture des bouteilles GIP3 pour, davantage, sécuriser aussi bien l'outil de production que le personnel utilisateur**



- **La création d'une Unité de maintenance équipements météorologiques dans les Centres**
- **La mise en place d'ateliers de réparation équipés dans les Centres**
- **La mise en œuvre d'un programme de formation sur les équipements et systèmes météorologiques avec déjà, en 2014, des formations sur les systèmes SADIS et MSG**
- **La formation systématique du personnel de maintenance sur les nouveaux systèmes et équipements**
- **L'utilisation en priorité du personnel local pour les interventions de maintenance corroborée par l'installation et la mise en service récentes des nouveaux systèmes de radiosondage.**
- **La dotation des centres en appareils de mesure, outillage et moyens logistiques.**
- **L'actualisation des documents et plans d'entretien des systèmes, équipements et infrastructures dans chaque Centre**



## **Point 3: Suites à donner**

**La réunion est invitée à :**

- **Prendre note des informations contenues dans ce document**
- **Formuler, si nécessaire, des recommandations qui militent en faveur d'une meilleure prise en charge des équipements et systèmes météorologiques.**



**Je vous remercie de votre attention.**